KEPUTUSAN KEPALA KANTOR WILAYAH KEMENTERIAN AGAMA
PROVINSI JAWA TIMUR
NOMOR 438 TAHUN 2024
TENTANG
PENETAPAN TIM PENGELOLA KETERBUKAAN INFORMASI PUBLIK
PADA KANTOR WILAYAH KEMENTERIAN AGAMA PROVINSI JAWA TIMUR
TAHUN 2024

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

KEPALA KANTOR WILAYAH KEMENTERIAN AGAMA PROVINSI JAWA TIMUR,

Menimbang :

a. bahwa dalam rangka melaksanakan layanan informasi publik kepada masyarakat guna mewujudkan penyelenggaraan negara yang transparan dan tata kelola pemerintah yang baik;

b. bahwa nama-nama yang tercantum pada Lampiran surat Keputusan ini dipandang mampu untuk melaksanakan tugas pengelolaan keterbukaan informasi publik pada Kantor Wilayah Kementerian Agama Provinsi Jawa Timur;

c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a dan huruf b, perlu menetapkan Keputusan Kepala Kantor Wilayah Kementerian Agama Provinsi Jawa Timur tentang Penetapan Tim Pengelola Keterbukaan Informasi Publik Pada Kantor Wilayah Kementerian Agama Provinsi Jawa Timur Tahun 2024;

Mengingat :

1. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik;

2. Peraturan Pemerintah Nomor 61 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik;

3. Peraturan Menteri Agama Nomor 6 Tahun 2022 tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Agama Nomor 19 Tahun 2019 tentang Organisasi dan Tata Kerja Instansi Vertikal Kementerian Agama;

4. Peraturan Menteri Agama Nomor 72 Tahun 2022 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Agama;

5. Peraturan Komisi Informasi Nomor 1 Tahun 2021 tentang Standar Layanan Informasi Publik;

6. Keputusan Menteri Agama Nomor 92 Tahun 2019 tentang Pedoman Layanan Informasi Publik Bagi Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi Kementerian Agama;

7. Keputusan Menteri Agama Nomor 657 Tahun 2021 tentang Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi Kementerian Agama dan Atasan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi Kementerian Agama;

Dipindai dengan CamScanner

MEMUTUSKAN :

Menetapkan : KEPUTUSAN KEPALA KANTOR WILAYAH KEMENTERIAN AGAMA TENTANG PENETAPAN TIM PENGELOLA KETERBUKAAN INFORMASI PUBLIK PADA KANTOR WILAYAH KEMENTERIAN AGAMA PROVINSI JAWA TIMUR TAHUN 2023.

KESATU : Menetapkan Tim Pengelola Keterbukaan Informasi Publik pada Kantor Wilayah Kementerian Agama Provinsi Jawa Timur Tahun 2024 dengan susunan personalia sebagaimana tercantum dalam Lampiran I yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Keputusan ini.

KEDUA : Tim sebagaimana dimaksud dalam Diktum KESATU mempunyai tugas sebagaimana tercantum dalam Lampiran II yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Keputusan.

KETIGA : Dalam melaksanakan tugasnya, Tim sebagaimana dimaksud dalam Diktum KESATU berpedoman pada ketentuan peraturan perundang-undangan yang ber1aku.

KEEMPAT : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Sidoarjo
pada tanggal 27 Mei 2024

Plt. KEPALA KANTOR WILAYAH
KEMENTERIAN AGAMA
PROVINSI JAWA TIMUR,

MUFI IMRON ROSYADI

Dipindai dengan CamScanner

LAMPIRAN I
KEPUTUSAN KEPALA KANTOR WILAYAH
KEMENTERIAN AGAMA PROVINSI JAWA TIMUR
NOMOR 438 TAHUN 2024
TENTANG PENETAPAN TIM PENGELOLA
KETERBUKAAN INFORMASI PUBLIK PADA
KANTOR WILAYAH KEMENTERIAN AGAMA
PROVINSI JAWA TIMUR TAHUN 2024

SUSUNAN TIM PENGELOLA KETERBUKAAN INFORMASI PUBLIK PADA KANTOR WILAYAH KEMENTERIAN AGAMA PROVINSI JAWA TIMUR TAHUN 2023

NO	Jabatan Dalam Dinas	Jabatan Dalam Tim
1	Kepala Kanwil	Atasan PPID Unit
2	Kabag Tata Usaha	PPID Unit
BIDANG PELAYANAN INFORMASI, DOKUMENTASI DAN ARSIP		
1	Kepala Bidang Pendidikan Madrasah	
2	Kepala Bidang Pendidikan Diniyah dan Pondok Pesantren	
3	Kepala Bidang Pendidikan Agama Islam	
4	Kepala Bidang Penyelenggaraan Haji dan Umrah	
5	Kepala Bidang Urusan Agama Islam	
6	Kepala Bidang Penerangan Agama Islam, dan Pemberdayaan Zakat dan Wakaf	
7	Pembimbing Masyarakat Kristen	
8	Pembimbing Masyarakat Katolik	
9	Pembimbing Masyarakat Hindu	
10	Pembimbing Masyarakat Buddha	
BIDANG PENGELOLAAN INFORMASI		
1	Tim Perencanaan dan Anggaran	
2	Tim Humas, Protokoler, Data dan Informasi dan Pengadaan	
3	Tim PTSP dan Kearsipan	
4	Tim Umum dan BMN	
5	Tim Keuangan dan Perbendaharaan	
6	Tim SDM, Aparatur dan Kepegawaian	
7	Tim Hukum, Kerjasama dan Pengawasan Orang Asing	

Dipindai dengan CamScanner

8	Tim Ortala dan ZI
9	Tim Bina Lembaga, Kerukunan Antar Umat Beragama dan TLHP
10	Tim Kelembagaan dan Sistem Informasi
11	Tim Pengelolaan Sistem Informasi, Data dan Perencanaan Bidang Pendidikan Agama Islam
12	Tim Pengelolaan Sistem Informasi, Data dan Perencanaan Bidang Pendidikan Diniyah dan Pondok Pesantren
13	Tim Administrasi Dana Haji dan Sistem Informasi Haji dan Umrah
14	Tim Bina Lembaga, Sarana Prasarana KUA dan Sistem Informasi Urusan Agama Islam
15	Tim Penyuluhan Agama Islam dan Sistem Informasi
BIDANG ADUAN DAN PELAYANAN SENGKETA	
1	Tim Humas, Protokoler, Data Informasi dan Pengadaan

Plt. KEPALA KANTOR WILAYAH
KEMENTERIAN AGAMA
PROVINSI JAWA TIMUR,

MUFI IMRON ROSYADI

Dipindai dengan CamScanner

LAMPIRAN II
KEPUTUSAN KEPALA KANTOR WILAYAH
KEMENTERIAN AGAMA PROVINSI JAWA TIMUR
NOMOR 438 TAHUN 2024
TENTANG PENETAPAN TIM PENGELOLA
KETERBUKAAN INFORMASI PUBLIK PADA
KANTOR WILAYAH KEMENTERIAN AGAMA
PROVINSI JAWA TIMUR TAHUN 2024

URAIAN TUGAS TIM PENGELOLA KETERBUKAAN INFORMASI PUBLIK
PADA KANTOR WILAYAH KEMENTERIAN AGAMA PROVINSI JAWA TIMUR
TAHUN 2024

Tugas Atasan PPID Unit :

1. Memutuskan dan mengevaluasi kebijakan akses publik pada Kantor Wilayah Kementerian Agama Provinsi Jawa Timur;
2. Mengevaluasi kinerja struktur dan para penanggung jawab akses Informasi Publik Kantor Wilayah Kementerian Agama Provinsi Jawa Timur;
3. Memastikan manajemen pengelolaan dan pelayanan Informasi Publik pada Kantor Wilayah Kementerian Agama Provinsi Jawa Timur telah sesuai dengan peraturan perundang-undangan.

Tugas PPID Unit :

1. Mengkoordinasikan pengumpulan seluruh informasi publik dari Unit Kerja pada Kantor Wilayah Kementerian Agama Provinsi Jawa Timur yang meliputi informasi yang wajib disediakan dan diumumkan secara berkala; informasi yang wajib tersedia setiap saat; informasi terbuka lainnya yang diminta Pemohon Informasi Publik;
2. Mengkoordinasikan pendataan Informasi Publik yang dikuasai oleh setiap Unit Kerja pada Kantor Wilayah Kementerian Agama Provinsi Jawa Timur dalam rangka pembuatan dan pemuktahiran Daftar Informasi Publik;
3. Melakukan pengujian tentang konsekuensi sebagaimana dimaksud Pasal 17 Undang-Undang Keterbukaan Informasi Publik dengan seksama dan penuh ketelitian sebelum menyatakan Informasi Publik tertentu dikecualikan;
4. Menetapkan pertimbangan tertulis atas kebijakan yang diambil untuk memenuhi hak setiap pemohon informasi;

Dipindai dengan CamScanner

5. Menyertakan alasan tertulis pengecualian Informasi Publik secara jelas dan tegas dalam hal permohonan Informasi Publik ditolak;
6. Mengkoordinasikan penyediaan dan pelayanan seluruh Informasi Publik melalui pengumuman dan /atau permohonan;
7. Melaporkan pelaksanaan tugas kepada Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi Utama Kementerian Agama.

Tugas Bidang Pelayanan Informasi, Dokumentasi Dan Arsip :

1. Menerima permohonan Informasi Publik, baik yang dilakukan melalui elektronik maupun datang langsung ke Kantor Wilayah Kementerian Agama Provinsi Jawa Timur;
2. Menkoordinasikan dan mengawasi pelayanan terhadap permohonan Informasi Publik pada Kantor Wilayah Kementerian Agama Provinsi Jawa Timur;
3. Melakukan komunikasi, klarifikasi, dan memberikan penjelasan kepada pemohon informasi;
4. Mengirimkan surat jawaban kepada pemohon informasi;
5. Mencatat permohonan informasi publik dalam register permohonan;
6. Mengumumkan informasi publik melalui website dan media sosial resmi;
7. Mengunggah Informasi Publik yang telah disetujui oleh PPID Unit;
8. Melakukan Penyimpanan Informasi Publik sesuai dengan Peraturan perundang-undangan di bidang kearsipan;

Tugas Bidang Pengelolaan Informasi:

1. Membantu PPID Unit dalam pengumpulan seluruh Informasi Publik pada Unit Kerjanya yang meliputi informasi yang wajib disediakan dan diumumkan secara berkala; informasi yang wajib tersedia setiap saat, informasi terbuka lainnya yang diminta pemohon informasi publik;
2. Membantu PPID Unit mengkoordinasikan pendataan Informasi Publik yang dikuasai oleh setiap Unit Kerja dalam rangka pembuatan dan pemutakhiran Daftar Informasi Publik secara berkala;
3. Mengkoordinasikan pengklasifikasian seluruh Informasi Publik;
4. Membantu PPID Unit dalam memutakhirkan informasi publik secara berkala;

Dipindai dengan CamScanner

5. Membantu PPID Unit membuat laporan layanan Informasi Publik secara berkala.

Tugas Bidang Aduan Dan Pelayanan Sengketa :

1. Menerima pengaduan dan/ atau keberatan dari pemohon informasi publik terkait tidak terpenuhinya permintaan informasi publik;
2. Membantu PPID memberikan tanggapan dan penyelesaian atas keberatarn yeng diajukan pemohon informasi publik;
3. Mendampingi PPID dalam proses penyelesaian sengketa informasi publik yang diselesaikan baik dalam bentuk mediasi dan/ atau ajudikasi nonlitigasi;
4. Mengumpulkan dokumen yang diperlukan dalam upaya penyelesaian sengketa informasi publik.

Plt. KEPALA KANTOR WILAYAH
KEMENTERIAN AGAMA
PROVINSI JAWA TIMUR,

MUFI IMRON ROSYADI

Dipindai dengan CamScanner